



SOLICITUD DE LICENCIA PARA RIFAS BENÉFICAS 2026

Oficina del Secretario Municipal - Servicios Empresariales
150 West Jefferson Street
Joliet, Illinois 60432
Oficina 815-724-3905 Fax 815-724-3904
Correo electrónico: businessservices@joliet.gov
Página web: <http://www.joliet.gov>

Sólo para uso de la oficina:

Fecha de recepción: _____

Fecha de emisión: _____

POR FAVOR, COMPLETE TODO EL FORMULARIO Y ESCRIBA CON LETRA DE IMPRENTA LEGIBLE. Los formularios incompletos serán devueltos. Los paquetes de solicitud completos deben presentarse a más tardar cuatro (4) semanas antes del evento.

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Nombre de la organización: _____

Dirección de la organización: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____

Número de teléfono de la organización: _____

Nombre del administrador de la rifa: _____

Dirección del administrador de la rifa: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____

Número de teléfono: _____ Dirección de correo electrónico: _____

INFORMACIÓN SOBRE LA RIFA

Objetivo de la rifa: _____

Zonas de la ciudad en las que se venderán o emitirán los boletos de la rifa: _____

Periodo de tiempo durante el cual se venderán o emitirán los boletos de la rifa:

Desde: _____ Hasta: _____

Ubicación del sorteo en la ciudad de Joliet (indique la dirección y el nombre de la empresa):

Fecha y hora del sorteo: _____

SOLICITUD DE LICENCIA PARA RIFAS BENÉFICAS 2026

Precio del boleto de rifa: _____

Número máximo de boletos disponibles: _____

Valor total de todos los premios que se otorgarán: _____

Valor máximo de venta al público de cada premio que se otorgará en una sola rifa (utilice hojas adicionales si es necesario):

¿El total de la recaudación neta de la rifa se destina exclusivamente a los fines lícitos de la organización autorizada a realizar la rifa? Sí: _____ No: _____

¿Es el administrador de la rifa un miembro de buena fe de la organización autorizada para realizar la rifa? Sí: _____ No: _____

¿Recibe alguna persona alguna remuneración o beneficio por participar en la gestión o en la operación de la rifa? Sí: _____ No: _____

¿Los boletos se venden en línea? Sí: _____ No: _____ En caso afirmativo, complete lo siguiente en lo que respecta a la organización en posesión de los servidores informáticos que prestan servicios de alojamiento:

Nombre de contacto: _____

Dirección de contacto (no apartados postales): _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____

Número de teléfono: _____ Dirección de correo electrónico: _____

Enumere la URL de todos los sitios web en los que se pueden comprar los boletos de la rifa:

INFORMACIÓN SOBRE LA ORGANIZACIÓN

Marque el tipo de organización (todos los que correspondan e incluya una copia de los estatutos o la constitución):

Cámara: _____ Benéfica: _____ Educativa: _____ Fraternal: _____

Laboral: _____ Sin fines de lucro: _____ Religiosa: _____ Veteranos: _____

Fecha de incorporación: _____ Tiempo de permanencia en la ciudad de Joliet: _____

Número de miembros que residen en los límites corporativos de Joliet: _____

SOLICITUD DE LICENCIA PARA RIFAS BENÉFICAS 2026

Tipo de licencia que se solicita (seleccione una de las cuatro):

- _____ **Clase 1** (tasa de licencia anual de 10.00 dólares)
Realización de múltiples rifas por parte de un mismo solicitante durante un año calendario
El valor total de los premios de una sola rifa no puede superar los 5000 dólares.
El valor total de los premios durante el año natural no debe superar los 50 000 dólares.
El valor máximo de cualquier premio no puede superar los 2500 dólares.
La venta de boletos en persona o en línea y los ganadores se determinarán por selección manual.
- _____ **Clase 2** (tasa de licencia anual de 10.00 dólares)
Rifa única con boletos vendidos en un (1) año
Premios otorgados en la fecha determinada
El valor total de venta al público no debe superar los 50 000 dólares.
La venta de boletos en persona o en línea y los ganadores se determinarán por selección manual.
- _____ **Clase 3** (La tasa anual de licencia será del 0.5 % del valor total de los premios)
Rifa única con boletos vendidos en un (1) año
Premios otorgados en la fecha determinada
El máximo de boletos de la rifa no puede superar los 1000 dólares
El valor total de todos los premios no debe superar los 250 000 dólares.
La venta de boletos en persona o en línea y los ganadores se determinarán por selección manual.
- _____ **Clase 4** (La tasa anual de licencia será del 1.0 % del valor total de los premios)
Rifa única con boletos vendidos en cuatrocientos (400) días
Premios otorgados en la fecha determinada
El precio máximo del boleto de la rifa no superará los 1000 dólares
El valor total de todos los premios no debe superar los 250 000 000 dólares.
La venta y compra de boletos en línea y los ganadores se determinarán mediante selección manual o electrónica.

INFORMACIÓN ADICIONAL QUE DEBE PROPORCIONARSE

- Copia actual de una tarjeta de identificación emitida por el estado del administrador de la rifa.
- Declaración jurada completada y firmada.
- Copia de los Estatutos, la Constitución o la Incorporación de la organización.
- Fianza de fidelidad (dos veces el valor total de los premios que se van a conceder) o formulario "Solicitud de exención de la fianza del administrador de la rifa" completado

He leído, entiendo, estoy de acuerdo y cumpliré plenamente con el Capítulo 18 de Licencias y Reglamentos Comerciales Artículo XX de Rifas Benéficas del Código Municipal de Joliet.

Administrador de la rifa (en letra de imprenta)

Administrador de la rifa (firma)

Fecha: _____

SOLICITUD DE EXENCIÓN DE LA FIANZA DEL ADMINISTRADOR DE LA RIFA

_____ (nombre exacto de la organización solicitante) solicita por la presente que la ciudad de Joliet renuncie al requisito de la fianza del administrador de la rifa en relación con la rifa para la que se presenta la solicitud adjunta. Nosotros, los abajo firmantes, siendo el funcionario que preside y el secretario de la mencionada organización, damos fe de que el _____ (fecha de la reunión), por unanimidad, los miembros de dicha organización han solicitado y acordado dicha renuncia.

Funcionario que preside (en letra de imprenta)

Secretario (en letra de imprenta)

Funcionario que preside (firma)

Secretario (firma)

Fecha

Fecha

Suscrito y jurado ante mí este _____ de _____ de 20____.

Notario público